

1. Allgemeine Vorgaben

- Umfang: etwa 6-7 Seiten
- Bilder, Fotos im Bericht an passender Stelle einbinden
- Keine 1:1 Kopien aus dem Internet oder Literatur erlaubt
- Keine handschriftlichen Berichte
- PC-Vorgaben: Schriftgröße 12
- ausschließlich Schnellhefter verwenden

2. Deckblatt

- Art des Berichts
- Name des Betriebs
- Name des beobachteten Berufsbildes
- Name des Schülers / der Schülerin
- Klasse / Schuljahr

Der Praktikumsbericht zum Berufspraktikum

3. Inhaltsverzeichnis

- Tabellarische Auflistung der Kapitel mit Seitenzahlen
- Überschriften und Unterüberschriften zur Gliederung des Berichts verwenden
- Quellenverzeichnis nicht vergessen

6. Reflexion über das Praktikum

- Mit welchen Erwartungen ging ich ins Praktikum?
- Wie fand ich rückblickend das Praktikum?
- Könnte ich mir eine Ausbildung in diesem Beruf vorstellen?
- Welche besonderen Erfahrungen habe ich im Praktikum gemacht?
- Welche Tipps/Empfehlungen kann ich anderen Schülern mit auf den Weg geben?

5. Das Berufsbild

- Informationen zum Berufsbild
- Ausbildung im Betrieb
- Weiterbildungsmöglichkeiten im Beruf und im Betrieb
- Darstellung des eigenen Ausbildungsbetriebs
- Darstellung des eigenen Arbeitsplatzes

4. Der Wochenbericht

- Ausführliche Übersicht über die Tätigkeiten im Praktikum
- Besondere Ereignisse / Vorkommnisse erwähnen
- Gefühle / Stimmungen / Meinungen zum Erlebten